

**Uchwała Nr 1636**  
**Senatu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu**  
**z dnia 27 kwietnia 2016 r.**

**w sprawie zmian Regulaminu studiów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, obowiązującego od roku akademickiego 2015/2016**

Na podstawie art. 62 ust. 1 i art. 161 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 ze zm.) Senat Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu uchwała, co następuje:

W załączniku do Uchwały Nr 1522 Senatu Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu z dnia 29 kwietnia 2015r., stanowiący Regulamin studiów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu od roku akademickiego 2015/2016, wprowadza się następujące zmiany:

§ 1

1. §2 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. Uczelnia zawiera ze studentem umowę o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne oraz innych opłatach związanych z odbywaniem studiów. Umowa musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wzór umowy uchwalony przez Senat Uczelni jest zamieszczany na stronie internetowej Uczelni [www.umed.wroc.pl](http://www.umed.wroc.pl).”
2. §6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Reprezentantem studentów danego roku na określonym kierunku, poziomie i formie studiów jest starosta wybierany na zasadach określonych w Regulaminie Samorządu Studentów.”
3. §7 ust. 10 otrzymuje brzmienie:  
„10. realizacji części studiów w innej uczelni, w tym również poza granicami kraju, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
4. §8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. podpisanie przedłożonej przez Uczelnię umowy o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów, nie wcześniej niż po wydaniu decyzji o przyjęciu na studia i nie później niż w terminie 30 dni od rozpoczęcia zajęć,”
5. §8 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. terminowe wnoszenie wymaganych przez Uczelnię opłat za usługi edukacyjne oraz innych opłat związanych z odbywaniem studiów, zgodnie z warunkami umowy o odpłatności za studia”
6. §8 ust. 14 otrzymuje brzmienie:  
„14. uczestnictwo w szkoleniu BHP, potwierdzone pozytywnym wynikiem jego zaliczenia.”
7. §10 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Termin rozpoczęcia i zakończenia roku akademickiego, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie w drodze uchwały Senatu.”
8. §10 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. Szczegółowy podział roku akademickiego określa Rektor w drodze zarządzenia po zasięgnięciu opinii właściwego organu Samorządu Studentów, najpóźniej do dnia 15 czerwca roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki.”
9. §10 ust. 5 otrzymuje brzmienie:  
„5. Podział roku akademickiego przewiduje przeznaczenie ostatniego tygodnia semestru na uzupełnienie

przez studentów ewentualnych zaległości przed sesją egzaminacyjną.”

10. §10 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Rektora, może dokonać zmian w podziale roku akademickiego w trakcie jego trwania.

11. §10 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Rektor może w razie potrzeby ustanawiać w ciągu roku akademickiego dni lub godziny wolne od zajęć w Uczelni pod warunkiem, że nie spowodują zmiany czasu trwania i podziału roku akademickiego.”

12. §10 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Dziekan może w razie potrzeby ogłaszać w ciągu roku akademickiego dni lub godziny wolne od zajęć dla studentów podległego mu wydziału pod warunkiem, że nie spowodują zmiany czasu trwania i podziału roku akademickiego.”

13. po § 13 ust. 1 pkt 12) dodaje się punkt 13), który otrzymuje brzmienie:

„13) e-learningu.”

14. w § 13 dodaje się ust. 8, który otrzymuje brzmienie:

„8. Dziekan, na wniosek studenta, może wyrazić zgodę w formie decyzji administracyjnej na realizowanie przedmiotu(ów) z wyższych lat studiów na tym samym kierunku studiów.”

15. w § 21 ust. 1 pkt 3) po ppkt c) dodaje się ppkt d), który otrzymuje brzmienie:

„d) pisemną opinię opiekuna naukowego.”

16. § 21 ust. 1 pkt 4) otrzymuje brzmienie:

„4) zgodę na kontynuację studiów w ramach ITS-u wydaje dziekan na wniosek studenta. Wstępnej kwalifikacji studentów dokonuje pełnomocnik na podstawie przekazanych przez dziekana dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt. 3, a następnie przedstawia dziekanowi dokumenty zakwalifikowanych studentów w celu podjęcia decyzji.”

17. w § 29 po ust. 3 dodaje się ust. 4 o następującym brzmieniu:

„4. Student, który korzysta lub skorzystał w trakcie kolokwium lub egzaminu z niedozwolonej pomocy, materiałów naukowych i urządzeń (bez zgody prowadzącego kolokwium lub egzaminatora), nie uzyskuje zaliczenia z tego przedmiotu. W przypadku wystąpienia zdarzenia, prowadzący lub egzaminator powiadamia Dziekana właściwego wydziału. Dziekan przeprowadza ze studentem rozmowę dyscyplinującą i powiadamia o tym fakcie Rzecznika Dyscyplinarnego ds. Studentów lub Rektora, który podejmuje decyzję w sprawie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego.”

18. § 30 ust.4 otrzymuje brzmienie:

„4. W przypadku gdy, student nie uzyska pozytywnych ocen z wymaganych prac cząstkowych ma prawo do:

- 1) poprawy kolokwium cząstkowego po uzgodnieniu z prowadzącym przedmiot,
- 2) przystąpienia do kolokwium z całości materiału objętego programem tego przedmiotu; termin kolokwium powinien być ustalony nie później niż na dwa dni robocze przed planowanym terminem egzaminu z tego przedmiotu.”

19. § 31 ust. 8 i ust. 9 otrzymują brzmienie:

„8. Egzamin może składać się z dwóch części – praktycznej i teoretycznej. Obydwie części egzaminu traktuje się równoważnie, tzn. do zaliczenia egzaminu wymagane jest otrzymanie oceny co najmniej dostatecznej z każdej części egzaminu, a dopuszczenie do drugiej części egzaminu uwarunkowane jest zdaniem pierwszej części, z zastrzeżeniem, że żadna z tych części nie może być dzielona na kolejne składowe egzaminu podlegające odrębnym ocenom. Egzamin teoretyczny może być pisemny (w tym testowy) lub ustny.

9. Wybór formy egzaminu należy do osoby odpowiedzialnej za przedmiot.”

20. § 32 ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„2. Student ma prawo wglądu do każdej swojej ocenianej pracy pisemnej i testowej, treści pytań i szablonu odpowiedzi przez okres dwóch tygodni od dnia ogłoszenia wyników lub w terminie późniejszym po uzgodnieniu z egzaminatorem lub osobą prowadzącą zajęcia. Egzaminator udostępnia studentowi klucz do pytań otwartych i/lub zamkniętych w trakcie wglądu do prac egzaminacyjnych.

Student ma prawo do wglądu do pracy egzaminacyjnej, w czasie umożliwiającym mu zapoznanie się z jej oceną merytoryczną. Student może mieć wgląd jedynie do klucza/szablonu odpowiedzi tego zestawu, na który odpowiadał”

21. § 35 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Dziekan na wniosek studenta może wyrazić zgodę na wpis warunkowy w sprawie podjęcia studiów na wyższym semestrze/roku w formie decyzji administracyjnej. Decyzja określa warunki niezbędne do zaliczenia studiów na wskazanym semestrze/roku.”

22. 36 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„3. Student, który uzyskał zgodę na powtarzanie semestru/roku jest zobowiązany do uzupełnienia efektów kształcenia wynikających z programu kształcenia i planu studiów określonych w decyzji administracyjnej wydanej przez dziekana.”

23. § 40 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Egzamin dyplomowy może mieć charakter ustny i/lub pisemny, może również być przeprowadzony w formie praktycznej.”

24. § 42 ust. 5 pkt 2) otrzymuje brzmienie:

2) zwrócenie legitymacji studenckiej (z wyłączeniem studentów studiów pierwszego stopnia, którzy zachowują prawo do legitymacji studenckiej do 31 października roku ukończenia studiów).”

25. § 43 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. W celu uzyskania kwalifikacji określonego stopnia, potwierdzonej dyplomem ukończenia studiów, student jest obowiązany uzyskać:

1) co najmniej 180 punktów ECTS dla studiów pierwszego stopnia,

2) co najmniej 90 punktów ECTS dla studiów drugiego stopnia,

3) co najmniej 300 punktów ECTS dla jednolitych studiów magisterskich w systemie 10 - semestralnym,

4) co najmniej 330 punktów ECTS dla jednolitych studiów magisterskich w systemie 11 - semestralnym,

5) co najmniej 360 punktów ECTS dla jednolitych studiów magisterskich w systemie 12 –semestralnym.”

26. § 44 otrzymuje brzmienie:

„1. Zgodę na udział w dodatkowych zajęciach wydaje dziekan na wniosek studenta. Do wniosku student dołącza wykaz przedmiotów, w których chce uczestniczyć wraz z przypisaną im punktacją ECTS oraz zgodą osób prowadzących.

2. Po otrzymaniu zgody, zatwierdzone przedmioty wpisuje się do indeksu i karty okresowych osiągnięć studenta.

3. Uzyskane punkty i oceny odnotowuje się w suplemencie do dyplomu.”

27. § 45 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Po powrocie studenta do macierzystej Uczelni dziekan zalicza zajęcia uzgodnione przed wyjazdem, które student zaliczył na uczelni partnerskiej, a następnie dokonuje wpisu warunkowego na semestr/ rok, ustalając zajęcia niezbędne do uzupełnienia efektów kształcenia, zgodnie z § 35 ust. 1.”

28. § 47 otrzymuje brzmienie:

„1. Student innej uczelni, w tym zagranicznej, może ubiegać się o przeniesienie na ten sam kierunek studiów do Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu po zaliczeniu pierwszego roku studiów, jeżeli wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących w uczelni, którą opuszcza. Przeniesienie może nastąpić tylko od początku nowego roku akademickiego.

2. Decyzję podejmuje dziekan, w oparciu o złożony przez studenta wniosek. Wniosek o przeniesienie należy złożyć w dziekanacie nie później niż do 15 sierpnia. Do wniosku należy dołączyć przebieg studiów wraz z uzyskaną liczbą punktów ECTS i średnią ocen.

3. Student studiów niestacjonarnych może ubiegać się o przeniesienie tylko na studia niestacjonarne.

4. Przy rozpatrywaniu wniosków dziekan bierze pod uwagę między innymi: limit miejsc na wydziale/kierunku, średnią ocen ze studiów, osiągnięcia naukowe studenta, sytuację losową, różnice

programowe.

5. Dziekan, wydając pozytywną decyzję o przeniesieniu, przenosi zajęcia zaliczone przez studenta, określa różnice programowe do wyrównania w ciągu roku akademickiego oraz wskazuje, na który rok studiów przenosi studenta.”

29. § 48 otrzymuje brzmienie:

- „1. Po zaliczeniu pierwszego roku studiów student Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu może ubiegać się o zmianę kierunku studiów, w ramach tej samej formy i tego samego poziomu studiów. Zmiana kierunku może nastąpić tylko na kierunek z pokrewnej dziedziny nauki i od początku nowego roku akademickiego.
2. Przy zmianie kierunku studiów obowiązują zasady zawarte w § 47 ust. 2-5 niniejszego regulaminu.”

30. § 50 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Oświadczenie o rezygnacji, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinno być złożone na piśmie. Za datę rezygnacji uważa się datę złożenia pisma we właściwym dziekanacie.”

31. § 54 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Uczelnia pobiera opłaty za usługi edukacyjne i wydanie dokumentów zgodnie z art. 98 ust. 1 pkt 3 i pkt 5 oraz art. 99 Ustawy PSW, a także art. 192 ust. 1 pkt 9 Ustawy PSW, na podstawie którego zostało wydane Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz.U. z 2011 nr 201 poz. 1188 ze zm.).”

## § 2

Uchwała wchodzi w życie od roku akademickiego 2016/2017.

Za Senat

Rektor

Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

prof. dr hab. Marek Ziętek