

Zarządzenie nr 253/XVI R/2020
Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
z dnia 25 listopada 2020 r.

**w sprawie obowiązku składania oświadczeń przez pracowników prowadzących działalność naukową
oraz biorących udział w prowadzeniu działalności naukowej, a także uczestników
Szkoły Doktorskiej, w tym na potrzeby procesu ewaluacji jakości działalności naukowej**

Na podstawie art. 4, art. 5, art. 23, art. 115 ust. 1 pkt 2-3, art. 265 ust. 2, ust. 4-6, ust. 12-13, art. 342 ust. 3-4 oraz art. 343 ust. 7-10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2020, poz. 85 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1818) zarządzam, co następuje:

§1

1. Pracownik Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, zwanego dalej „Uczelnią”, prowadzący działalność naukową oraz pracownik biorący udział w prowadzeniu działalności naukowej zobowiązany jest do złożenia rektorowi poniższych oświadczeń:
 - 1) pracownik prowadzący działalność naukową zobowiązany jest do złożenia:
 - a) oświadczenia o reprezentowanej dziedzinie naukowej i dyscyplinach naukowych oraz czasie pracy w poszczególnych dyscyplinach, zwanego dalej „*Oświadczeniem o dyscyplinach*”,
 - b) oświadczenia o wyrażeniu zgody na zaliczenie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową, zwanego dalej „*Deklaracją do N*”,
 - c) oświadczenia upoważniającego Uczelnię do wykazania swoich osiągnięć naukowych w procesie ewaluacji jakości działalności naukowej, zwanego dalej „*Upoważnieniem do osiągnięć*”;
 - 2) pracownik biorący udział w prowadzeniu działalności naukowej zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a,
 - 3) Uczestnik Szkoły Doktorskiej zobowiązany jest do złożenia, oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c.
2. Do złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1, zobowiązany jest każdy pracownik prowadzący działalność naukową w Uczelni bez względu na stanowisko, na którym jest zatrudniony. Obligatoryjnie do złożenia ww. oświadczeń zobowiązany jest każdy nauczyciel akademicki zatrudniony w Uczelni na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym.

3. Do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 zobowiązany jest pracownik wykonujący prace pomocnicze w działalności naukowej prowadzonej w Uczelni. Oświadczenie to składane jest w uzgodnieniu z bezpośrednim przełożonym.
4. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym zarządzeniu podlegają weryfikacji przez:
 - 1) Dział Spraw Pracowniczych w porozumieniu z Przewodniczącym właściwej Rady Dyscypliny w zakresie oświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a i b;
 - 2) Zespół Koordynatorów Dyscyplin Naukowych w Dziale ds. Systemu POL-on w porozumieniu z Przewodniczącym właściwej Rady Dyscypliny (Dyrektorem Szkoły Doktorskiej – w przypadku uczestnika Szkoły Doktorskiej), w zakresie oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c; oraz
 - 3) Bibliotekę Główną w zakresie osiągnięć publikacyjnych;
 - 4) Centrum Zarządzania Projektami w zakresie osiągnięć patentowych;
 - 5) Zespół Koordynatorów Dyscyplin Naukowych w Dziale ds. Systemu POL-on w zakresie autentykacji identyfikatora ORCID z systemami sprawozdawczymi PBN i POL-on.

§2

1. Uwarunkowania dotyczące „Oświadczenia o dyscyplinach”:

- 1) podana w oświadczeniu dyscyplina/dyscypliny są zgodne z wnioskiem kierownika jednostki organizacyjnej o zatrudnienie pracownika,
- 2) składane jest przy podpisywaniu umowy o pracę na okres zatrudnienia z zastrzeżeniem określonym w §3,
- 3) ma charakter bezterminowy,
- 4) może być składane nie częściej niż raz na 2 lata,
- 5) można wskazać we wszystkich podmiotach, w których złożono „Oświadczenie o dyscyplinach”, nie więcej niż 2 dyscypliny,
- 6) w przypadku wskazania 1 dyscypliny u jednego pracodawcy uznaje się, że czas pracy w dyscyplinie wynosi 100%; w przypadku 2 dyscyplin należy podać udział procentowy poszczególnych dyscyplin w czasie pracy (25/50/75); informacja o zmianie udziału czasu pracy w danej dyscyplinie powinna być na bieżąco uaktualniana przez kierownika jednostki organizacyjnej.

2. Uwarunkowania dotyczące „Deklaracji do N”:

- 1) składana jest przy podpisywaniu umowy o pracę na okres zatrudnienia z zastrzeżeniem określonym w §3,
- 2) ma charakter bezterminowy,

- 3) deklarację można złożyć tylko w jednym podmiocie i jednocześnie w nie więcej niż w 2 dyscyplinach,
 - 4) w „Deklaracji do N” należy wskazać dyscyplinę/te same dyscypliny, które podano w „Oświadczeniu o dyscyplinach”,
 - 5) złożenie nowego „Oświadczenia o dyscyplinach” implikuje zobowiązanie pracownika prowadzącego działalność naukową do złożenia nowej „Deklaracji do N”.
3. Uwarunkowania dotyczące „Upoważnienia do osiągnięć”:
- 1) upoważnienie w danej dyscyplinie/dyscyplinach zgodnych z „Deklaracją do N” składa się w Zespole Koordynatorów Dyscyplin Naukowych w Dziale ds. Systemu POL-on, za pośrednictwem właściwego kierownika jednostki organizacyjnej (w przypadku doktoranta za pośrednictwem Biura Szkoły Doktorskiej), z zastrzeżeniem postanowienia zawartego w §3 ust.2,
 - 2) dane osiągnięcie może być wykazane przez osobę będącą jego autorem tylko raz w ramach jednej dyscypliny,
 - 3) należy wskazać te osiągnięcia, które powstały w związku z zatrudnieniem lub odbywaniem kształcenia w Uczelni,
 - 4) dotyczy osiągnięć naukowych opublikowanych w danym okresie ewaluacji,
 - 5) uczestnik Szkoły Doktorskiej oświadczenie składa w dyscyplinie albo w jednej z dyscyplin zawierających się w dziedzinie, w której jest przygotowywana rozprawa doktorska.

§3

1. Pracownik z chwilą przeniesienia na stanowisko pracy, na którym nie prowadzi działalności naukowej i/lub nie bierze udziału w działalności naukowej zobowiązany jest do złożenia oświadczenia odwołującego wcześniejsze oświadczenie, zwanego dalej „Zaprzestaniem działalności/udziału”.
2. W przypadku wymienionym w ust. 1 niniejszego paragrafu oświadczenie, o którym w §1 pkt 1 lit. c składane jest do Zespołu Koordynatorów Dyscyplin Naukowych w Dziale ds. Systemu POL-on za pośrednictwem Działu Spraw Pracowniczych.
3. Pracownik planujący złożenie „Deklaracji do N” w innej instytucji systemu szkolnictwa wyższego, po uzyskaniu zgody Rektora Uczelni, zobowiązany jest do złożenia „Odwołania deklaracji do N”.
4. Z chwilą ustania zatrudnienia wygasają automatycznie oświadczenia, o których mowa w §1 pkt 1 lit. a i b.

§4

1. Oświadczenia, określone w §1 pkt 1 lit. a i b pracownik składa w Dziale Spraw Pracowniczych w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia lub podjęcia zatrudnienia po okresie długotrwałej

nieobecności, ale nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony lub podjął zatrudnienie po okresie długotrwałej nieobecności.

2. Oświadczenie o „Zaprzestaniu działalności/udziału” oraz „Odwołanie deklaracji do N” składane są niezwłocznie, nie później jednak niż do 31 grudnia roku, w którym zaistniała potrzeba zmiany, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. „Odwołanie deklaracji do N” winno być złożone w Uczelni przed złożeniem „Deklaracji do N” w innej instytucji.
4. Oświadczenia określone w §1 pkt 1 lit. c pracownik składa co do zasady do 15 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy z zastrzeżeniem, że nie później niż do 31 grudnia roku poprzedzającego rok przeprowadzenia ewaluacji jakości działalności naukowej oraz niezwłocznie przed zakończeniem stosunku pracy w Uczelni (a w przypadku uczestnika Szkoły Doktorskiej przed zakończeniem kształcenia).

§5

Wzory oświadczeń stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia:

- 1) załącznik nr 1 „Oświadczenie o dyscyplinach”,
- 2) załącznik nr 2 „Deklaracja do N”,
- 3) załącznik nr 3 „Odwołanie deklaracji do N”,
- 4) załącznik nr 4 „Zaprzestanie działalności/udziału”,
- 5) załącznik nr 5a, 5b „Upoważnienie do osiągnięć”.

§6

1. Lista dyscyplin naukowych jest określona w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1818).
2. Oryginały oświadczeń, o których mowa w §1 pkt 1 lit. a i b oraz „Odwołanie deklaracji od N” i „Zaprzestanie działalności/udziału” przechowywane są w aktach osobowych pracownika.
3. Oryginały oświadczeń, o którym mowa w §1 pkt 1 lit. c przechowywane są przez Zespół Koordynatorów Dyscyplin Naukowych w Dziale ds. Systemu POL-on. Kopia „Upoważnienia do osiągnięć” w formie elektronicznej przekazywana jest niezwłocznie i na bieżąco Przewodniczącym Rad Dyscyplin, Centrum Zarządzania Projektami oraz do Działu Informacji Naukowej i Bibliografii Biblioteki Głównej.
4. Ewaluację przeprowadza się na podstawie danych zawartych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on.

§7

Traci moc zarządzenie nr 136/XV R/2018 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 15 listopada 2018 r. w sprawie obowiązku składania oświadczeń przez pracowników prowadzących działalność naukową oraz biorących udział w prowadzeniu działalności naukowej, a także doktorantów, na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

prof. dr hab. Piotr Ponikowski

Otrzymują:
według rozdzielnika
JT