

Zarządzenie nr 218/XV R/2019
Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
z dnia 20 grudnia 2019 r.

w sprawie zmiany zarządzenia dotyczącego wprowadzenia Polityki ochrony danych osobowych Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, Instrukcji zarządzania siecią i systemami informatycznymi w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, Regulaminu monitoringu wizyjnego w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, Procedury fizycznego dostępu do pomieszczeń oraz dokumentów zawierających dane osobowe przechowywanych w wersji papierowej w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu oraz Procedury ochrony danych osobowych w badaniach naukowych prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W załączniku nr 1 do zarządzenia nr 93/XV R/2018 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 1 sierpnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Polityki ochrony danych osobowych Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, Instrukcji zarządzania siecią i systemami informatycznymi w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, Regulaminu monitoringu wizyjnego w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, Procedury fizycznego dostępu do pomieszczeń oraz dokumentów zawierających dane osobowe przechowywanych w wersji papierowej w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu oraz Procedury ochrony danych osobowych w badaniach naukowych prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu ze zm., zwanym dalej Polityką, wprowadza się następujące zmiany:

1) w rozdziale I definicja Kodeks pracy otrzymuje następujące brzmienie:

„oznacza ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.)”.

2) w rozdziale VI ust. 5 lit. c otrzymuje następujące brzmienie:

„c) nadawanie upoważnień do przetwarzania danych osobowych, w tym upoważnień do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 9 i 10 RODO, nadawanych na podstawie przepisów odrębnych, tj. ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych”.

3) Rozdział VII otrzymuje następujące brzmienie:

„VII. UPOWAŻNIENIA DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych, upoważnionego Lokalnego Administratora Danych Osobowych lub przez osobę upoważnioną przez Administratora Danych Osobowych.

2. Zakres upoważnienia do przetwarzania danych osobowych jest adekwatny do zakresu wykonywanych zadań i realizowanych czynności zleconych przez Administratora Danych Osobowych.

3. Każda osoba w Uczelni przetwarza dane wyłącznie na podstawie otrzymanego upoważnienia wydanego przez Administratora Danych Osobowych, upoważnionego Lokalnego Administratora Danych Osobowych lub przez osobę upoważnioną przez Administratora Danych Osobowych. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Polityki.

4. Dostęp do danych osobowych może uzyskać wyłącznie osoba upoważniona, która zobowiązała się do zachowania tych danych w poufności. Wzór oświadczenia o zachowaniu w poufności stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Polityki.

4a. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 9 RODO, tj. danych osobowych szczególnych kategorii, dotyczących osób ubiegających się o zatrudnienie lub pracowników, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania takich danych, wydane na podstawie art. 22^{1b} § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1a do niniejszej Polityki. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy.

4b. Do przetwarzania danych osobowych dotyczących zdrowia, w rozumieniu RODO, o których mowa w ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania takich danych, wydane

na podstawie art. 8 ust. 1b ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1b do niniejszej Polityki. Osoby dopuszczone

do przetwarzania takich danych są zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy.

4c. Do przetwarzania danych osobowych o których mowa w art. 10 RODO, tj. danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, zebranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania takich danych, wydane na podstawie art. 8a ust. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1c do niniejszej Polityki. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy.

5. Każdy pracownik oraz osoba współpracująca w rozumieniu niniejszej Polityki zobowiązani są zapoznać się z zasadami ochrony danych osobowych, w tym w szczególności postanowieniami niniejszej Polityki.

6. Osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych są uprawnione do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie nadanego im upoważnienia”.

4) w rozdziale VIII po ust. 1 dodaje się ust. 1 a w następującym brzmieniu:

„1a. Na uzasadniony wniosek, Administrator Danych Osobowych może upoważnić inne osoby niż wymienione w pkt. 1 powyżej, w szczególności kierownika Działu Spraw Pracowniczych, do nadawania upoważnień do przetwarzania danych osobowych, w tym upoważnień do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 9 i 10 RODO, nadawanych na podstawie przepisów odrębnych,

tj. ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, których wzory stanowią załączniki nr 1a, 1b i 1c do niniejszej Polityki”.

5) w rozdziale VIII po ust. 15 dodaje się ust. 15 a w następującym brzmieniu:

„15a. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 9 i 10 RODO, nadawane na podstawie przepisów odrębnych, tj. ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przygotowuje Dział Spraw Pracowniczych, a nadaje Rektor lub osoba upoważniona przez Administratora Danych Osobowych”.

6) w rozdziale VIII ust. 18-21 otrzymują następujące brzmienie:

„18. Przed odebraniem upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, z wyłączeniem upoważnień, których wzory stanowią załączniki nr 1a, 1b i 1c, każda osoba upoważniona zobowiązana jest

do podpisania oświadczenia o zachowaniu w poufności powierzonych jej danych osobowych, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej Polityki. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym przygotowuje jednostka przygotowująca upoważnienie, a odbiera osoba przekazująca

upoważnienie. Podpisane oświadczenie zostaje zwrócone do jednostki przygotowującej upoważnienie i oświadczenie.

19. Wygaśnięcie wszystkich nadanych upoważnień do przetwarzania danych osobowych następuje z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy lub z chwilą ustania innego stosunku prawnego lub zakończenia pełnienia funkcji, w ramach której nadano upoważnienia do przetwarzania danych.

20. Rektor, właściwy Prorektor, Kanclerz, właściwy Dziekan lub osoba upoważniona przez Administratora Danych Osobowych są uprawnieni do cofnięcia nadanego przez siebie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w razie stwierdzenia zawinionego naruszenia ochrony danych osobowych.

21. Ewidencję pracowników, wolontariuszy, osób odbywających specjalizacje w trybie pozarezydenckim oraz osób spoza Uczelni odbywających w Uczelni praktyki zawodowe upoważnionych do przetwarzania danych osobowych prowadzi Dział Spraw Pracowniczych. Ewidencję osób, którym nadano upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 9 i 10 RODO, nadawane na podstawie przepisów odrębnych, tj. ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, prowadzi Dział Spraw Pracowniczych. Ewidencję pozostałych osób upoważnionych w Uczelni do przetwarzania danych osobowych prowadzi Inspektor Ochrony Danych”.

7) po załączniku nr 1 do Polityki dodaje się załączniki nr 1a, 1b, 1c, w brzmieniu jak załączniki nr 1-3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p. o. Rektora
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

prof. dr hab. Piotr Ponikowski

Otrzymują:
Według rozdzielnika
KP